

ОТЧЕТ
о работе
по противодействию коррупции
за 2020 и 2021 год

Работа по противодействию коррупции в 2020-2021 учебном году проводилась в ГБОУ школе №46 Приморского района Санкт – Петербурга в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конвенции ООН против коррупции (Принятой Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года);
- Основ государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан (утвержденных Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168);
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 30.09.2013);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Национальный план противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы”;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с изменениями и дополнениями от 6 июня, 8 июля, 3 декабря 2013 г., 23 июня, 25 июля 2014 г., 8 марта 2015г., 8 июня 2016г., 21 февраля, 19 сентября, 9 октября 2017г., 30 октября 2018г., 13 мая 2019 г.;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» с изменениями и дополнениями от 18 декабря 2012 г., 27 марта, 27 ноября 2013 г., 30 января, 18 июля 2015г., 10 июля 2017г.;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 января 2019 г. N 98-р«Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год»;
- Закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» с изменениями на 28 июня 2018г.;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»с изменениями на 16 ноября 2016 г.;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге» с изменениями на 06 октября 2015 г.;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 №1448 «О порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге» с изменениями на 29 июня 2017г.;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции»с изменениями на 3 февраля 2016г.;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2011 № 864 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга» с изменениями на 12 декабря 2017г.;

- Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 10.12.2014 №283-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжения Комитета по образованию от 07.06.2016 № 23-ра «Об утверждении Комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга» с изменениями на 10 июля 2017г.;
- Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 №127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга.

При реализации плана наиболее эффективно решались задачи:

- исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ школе № 46 Приморского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации и работников школы;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы;

1. Решению поставленных задач по исключению возможности фактов коррупции в ГБОУ школе № 46 Приморского района Санкт-Петербурга способствовали ряд мероприятий организационного характера, проведенных в школе, а именно:

1.1. Комиссия по противодействию коррупции действует в образовательном учреждении в течение 8-и лет. Эффективность работы комиссии обусловлена высокопрофессиональным её (комиссии) составом с чётким определением конкретного функционала каждого члена комиссии.

Состав комиссии по противодействию коррупции на 2020-2021 год:

Председатель комиссии – Эйдемиллер М.Н., директор ГБОУ школы №46

Заместитель председателя комиссии – Теремова Л.Л.- заместитель директора по УВР, учитель начальных классов;

Члены комиссии:

1. Горячая О.В. - заместитель начальника отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

2. Воронова С.С. – председатель СТК.

3. Горша А.Д. – заместитель директора по АХР.

4. Катренко Ю.А. – руководитель структурного подразделения ОДОД.

5. Баскакова С.И. – представитель ИОГВ, экономист.

6. Алексина Д.А. – ответственный секретарь комиссии, лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

В состав комиссии вошли: представители администрации Приморского района, школы; руководители структурных подразделений, председатель профсоюзного комитета, ответственный за профилактическую работу с обучающимися.

1.2. Комиссией по противодействию коррупции разработан план работы по противодействию коррупции на 2019-2022 учебный год, в соответствии с которым были проведены запланированные мероприятия по следующим направлениям:

- Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Образовательного учреждения и осуществлённые в этом направлении мероприятия::

1.	- своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы; - размещение в зданиях ГБОУ плакатов, социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны всех сотрудников и предупреждение коррупционного поведения.
2.	контроль за осуществлением приёма в первый класс: - консультации должностных лиц и специалистов; - разработка и утверждение правил приема - формирование комиссии по приему в 1 класс; - контроль за процедурой приема в ОУ: через МФЦ, через сайт «Петербургское образование»
3.	контроль за соблюдением порядка предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности: - консультации должностных лиц и специалистов; - контроль качества предоставляемых услуг; - контроль расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг.
4.	организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании: - контроль за соответствием отметок, учетом бланков аттестатов, процедурой выдачи документов об образовании
5.	определение понятий, составляющих меру ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, за неисполнение и/или ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.
6.	самоанализ деятельности Образовательного учреждения, публикация самоанализа на сайте ОУ.
7.	усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей): - инструктивное совещание; - родительские собрания (ознакомление с нормативными документами); - социологический опрос, анкетирование родителей - рассмотрение обращений (если таковые имеются)
8.	проведение Дней открытых дверей

- В образовательном учреждении были проведены следующие организационные мероприятия:

1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.
2.	уточнение конкретного функционала членов комиссии.
3.	проведение Общих собраний трудового коллектива.
4.	организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.	постоянный контроль за обеспечением бесплатными учебниками, учебными пособиями, учебными тетрадями: - формирование спецификации и проведение аукциона в электронном виде на поставку учебников и тетрадей; - контроль за эффективным использованием тетрадей в полном объеме.
6.	контроль за проведением инвентаризации имущества Образовательного учреждения, обеспечение сохранности и своевременного списания материальных запасов, их утилизация.
7.	усиление контроля за организацией платных образовательных услуг: - сверка документации (договоры, заявления, приказы); - проверка качества и посещаемости кружков.
8.	представление отчета по выполнению плана работы по противодействию коррупции
9.	анализ локальных актов на наличие возможных коррупционных проявлений
10.	проведение классных часов, тематических уроков в рамках Месячника правовых знаний с целью осуществления антикоррупционного образования учащихся

- При работе с персоналом особое внимание было уделено следующим вопросам:

1.	профилактическая работа по недопущению конфликта интересов сотрудников и других участников образовательного отношений.
2.	обеспечение обучения (в дистанционном режиме) лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок, товаров работ и услуг для обеспечения государственных нужд ГБОУ школы №46.
3.	инструктивное совещание с целью доведения до сотрудников положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции, в т.ч. об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения.
4.	индивидуальные беседы с работниками ОУ в целях профилактики коррупционных проявлений.
5.	представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором школы.
6.	проведение совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
7.	проведение тестирования сотрудников ГБОУ школы №46 Приморского района

- При работе коллектива с родителями основными мероприятиями стали:

1.	родительские собрания с рассмотрением вопроса «О порядке привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом школы».
2.	родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.

- Антикоррупционный мониторинг в Образовательном учреждении охватил следующие вопросы :

1.	Проведение антикоррупционного мониторинга в соответствии с показателями: <ul style="list-style-type: none"> ✓ количество обученных сотрудников ✓ количество и качество проведенных мероприятий классными руководителями ✓ введение вопросов антикоррупционного воспитания в урочную деятельность по предметам
2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»
3.	Размещение на официальном сайте ГБОУ школы №46 Приморского района Санкт-Петербурга плана ПФХД, государственного задания, отчетов об их исполнении.

1.3. Комиссия участвовала в проведении Общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета, где был представлен отчет о работе и отчет о доходах по платным образовательным услугам.

1.4. Комиссией по материальному стимулированию с 05.08.2020 по 30.06.2021 проведено 8 заседаний по согласованию денежных поощрений, средств материальной помощи и согласование денежной компенсации на оздоровление

1.5. Администрацией школы ведется серьезная работа по рассмотрению жалоб потребителей образовательных услуг: по каждому обращению ведется контрольная карта, письменных и устных жалоб по вопросам необоснованных взиманий денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся школы. Фактов о недостойном поведении работников школы, связанных с коррупционными проявлениями, за данный период не поступало. Все обращения носившие рабочий характер, решены своевременно, ответы по обращениям даны в срок. Обращений в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не поступало.

1.6. Комиссией по списанию был проведена работа по изучению возможности использования имущества, подготовлены документы на списание, которые переданы в Комиссию по списанию администрации Приморского района и заявление на разрешение утилизации списанного оборудования в Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга.

1.7. Продолжается совершенствование сферы применения электронного документооборота. Функционирует «База «Параграф», количество пользующихся сервисом «Электронный дневник» составляет 1027 человек. За прошедший учебный год количество пользователей увеличилось на 9,7%.

2. Большое внимание администрация образовательного учреждения в этом году уделяла работе по реализации права граждан на доступ к информации о деятельности школы, для чего были использованы различные возможности:

- личный прием граждан директором школы, заместителями, специалистами (психолог, социальный педагог)
- буклеты, информационные письма, стенды, работа в социальных сетях.

2.2. На родительских собраниях все родители школы были ознакомлены с:

- правилами внутреннего распорядка;
- правилами оказания платных услуг;
- антикоррупционным воспитанием в ОУ;
- мониторингом мнения родителей (законных представителей) по вопросам платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.

2.3. Администрацией школы осуществляется необходимый контроль за осуществлением приема в первый класс: были проведены информационное собрание родителей,

консультации должностных лиц и специалистов, разработаны и утверждены правила приема, которые размещены на сайте, сформирована комиссия по приему в 1 класс.

Прием осуществлялся: через МФЦ, через сайт «Петербургское образование».

2.4. Информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) осуществлено регулярно, в соответствии с последними постановлениями правительства.

2.5. Определена ответственность педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.

2.6. Получение, учет, хранение, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании регулируется соответствующими нормативными документами. Оформление аттестатов производится через электронную систему «Параграф».

2.7. Службой сопровождения проведены диагностические опросы среди учащихся и по вопросам коррупции:

Для 6-7 классов использован опросник «Коррупция вашими глазами».

Для 8-9 классов использован опросник «Коррупция вашими глазами».

Для 10-11 классов использована анкета «Твое мнение о коррупции».

Родителям на родительском собрании была предложена анкета «Нет коррупции!». Вопросы которой касались возможных коррупционных проявлений в Образовательном учреждении.

3. Антикоррупционное образование

3.1. В рамках тем учебной программы на уроках различных циклов обучающиеся изучали проблему, связанную с возможными коррупционными проявлениями.

3.2. Классные руководители проводили классные часы, беседы с целью воспитания чувства гражданской ответственности, законопослушания, неприятия коррупционных проявлений.

4. Работа с сотрудниками проводилась систематически:

-проведен семинар «Обзор нормативной базы по антикоррупционному законодательству

-проведено ознакомление сотрудников с нормативными документами, регулирующими работу по противодействию коррупции под подпись,

-проведено обучение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок, товаров работ и услуг для обеспечения государственных нужд ГБОУ школы №46

-методические рекомендации для проведения мероприятий и классных часов.

Директор
ГБОУ школы №46



М.Н. Эйдемиллер

Ответственный за организацию работы
по противодействию коррупции



Д.А. Алексина